

## Jaarplan 2022

*Dit jaarplan is een werkdocument voor het lopende kalenderjaar waar onderwerpen lopende het jaar kunnen worden toegevoegd. Het jaarplan heeft als onderdelen de visie, de wijze van adviseren door de PRG, de activiteiten van de PRG, de manier van communiceren met de inwoners van de gemeente Goirle en een globale weergave van overlegmomenten waaraan de PRG deelneemt.*

### **Visie**

De PRG denkt en handelt vanuit een strikt autonome en onafhankelijke positie, een 'partijen-overstijgende rol' en een integrale benadering. Wij nemen de leefwereld van de inwoners als vertrekpunt en kijken naar wat voor hen van betekenis is. Goede relaties, netwerken en optimaal betrekken van de lokale (vrijwillige) belangengroepen is van groot belang bij de advisering. De PRG adviseert in eerste instantie op basis van de belangrijkste vraagstukken die spelen in de gemeente. De PRG wil bijdragen aan het verkleinen van de afstand tussen inwoners en de lokale overheid.

### **Adviseren via twee routes**

De PRG adviseert aan het college van B&W

#### *Formeel*

- Gevraagd advies;  
Zoals bij voorgenomen besluiten inzake sociaal beleid of verordeningen.
- Ongevraagd advies;  
Indien de PRG op enig moment én na onderzoek meent dat een inhoudelijk signaal of andere boodschap moet worden afgegeven, kan dit leiden tot een ongevraagd advies.

#### *Informeel*

- Consultadvies;  
Omdat de PRG vroegtijdig betrokken wordt / dient te worden bij het voorbereiden van beleid, vinden open dialooggesprekken plaats met beleidsmedewerker(s) tijdens overleg met onze twee werkgroepen. Tijdens deze samenspraak ontstaat uitwisseling, beeldvorming, duiding en nuance. Al zijn geleverde bijdragen van deze raadpleging het minst zichtbaar, de toegevoegde waarde is hier wellicht het grootst.

De PRG hanteert bij de advisering een aantal toetsingscriteria. Deze treft u aan in bijlage 1.

## **Activiteiten**

Dit jaar wil de PRG zich vooral richten op de volgende onderwerpen:

- verbinding zoeken met groepen inwoners in kwetsbare posities en de achterban en/of (vrijwillige ) belangengroepen. De informatie die hierin opgehaald wordt is leidend voor de advisering, zowel formeel als informeel;
- Adviseren(zowel formeel als informeel) vanuit de rol van onafhankelijke raad, waarbij we ons door de gemeente laten informeren over beleidsontwikkelingen. Vroegtijdige betrokkenheid zal vooral als toehoorder zijn, waarna de raad advies zal uitbrengen ;
- bezinnen op de regionale samenwerking met de ROSA. Wat is de status van dit overleg en welk standpunt neemt de PRG hierover in. Ontmoeten, informatie uitwisselen en leren van elkaar is de insteek ;
- deskundigheidsbevordering van de leden van de PRG middels scholing/training bij onder meer de Koepel van adviesraden en staat uitdrukkelijk stil bij het inwerken van nieuwe leden van de PRG
- Verkiezingen en relatie met nieuwe gemeenteraad bevorderen en onderhouden.

Inhoudelijk staan centraal:

- bestaanszekerheid en armoede;
- inwoners in kwetsbare posities;
- participatie van inwoners
- tweedelingen

Met bijzondere aandacht voor:

- toegang tot de zorg
- wachtlijsten
- de problemen waar jongeren mee te maken krijgen
- woningnood
- energieprijzen
- het vertrouwen van inwoners in de overheid
- disbalans tussen systeemwereld en de leefwereld van inwoners
- vrijwilligersbeleid. Hoe ziet dit eruit en hoe wordt het gehanteerd door de gemeente;
- het begrip 'normaliseren' nader uitwerken en volgen;
- digitalisering en de problemen die inwoners hierbij kunnen ervaren. Hoe gaat de gemeente hiermee om ;
- ouderenbeleid. Dit is een breed onderwerp maar belangrijk gezien de (dubbele) vergrijzing;

Daarnaast zal de PRG verder werken aan de volgende punten vanuit de Gemeente:

- De uitwerking van de beleidsvisie sociaal domein Goirle Glanst, in het bijzonder de Uitvoeringsagenda;
- De uitwerking van de Sociale Inclusie Agenda;
- Koplopersgemeente onafhankelijke cliëntondersteuning;
- Locaal Educatieve Agenda;
- Regiovisie Beschermd Wonen (ROSA)
- Woonzorganalyse (ROSA)
- Beleidsvisie en uitvoering Nieuwe Wet Inburgering;
- Wijziging Wet gemeentelijke schuldhulpverlening;
- Keuze m.b.t. klantenpanel Participatiewet.

### **Communicatie**

De PRG gebruikt [www.participatieraadgoirle.nl](http://www.participatieraadgoirle.nl), nieuwsbrieven én de FaceBookpagina om inwoners te informeren over het bestaan en de uitkomsten van de PRG. Voor de nieuwsbrieven kan elke inwoner zich inschrijven. Na het verschijnen van de nieuwsbrief wordt deze dan automatisch toegestuurd.

### **Netwerken**

De leden van de PRG nemen deel aan (in)formele bijeenkomsten, zoals:

- Regionale Adviesraad Werk en Participatie (RAWP) en regionale sociale raden Hart van Brabant (ROSA);
- Formeel overleg met wethouders en ambtenaren;
- Periodiek werkgroepoverleg met ambtenaren uit het eigen aandachtsveld;
- Jaarlijkse plenaire bijeenkomst met beleidsmedewerkers, met als rode draad constructief en vruchtbaar samenwerken, o.l.v. externe coach;
- Bijeenkomsten met belangengroepen zoals Platform Minima en het Platform Gehandicaptten;
- Lidmaatschap en contacten via de Landelijke Koepel voor Adviesraden Sociaal Domein. Dit levert de nodige informatie en inzicht;
- Deelname werkgroepen aan lokale en regionale informatieve bijeenkomsten op het gebied van het Sociaal Domein;
- Werkbezoeken en lezingen;
- (half) jaarlijks overleg met voorzitters / vertegenwoordigers vrijwillige belangenplatforms.

Verder nodigt de PRG tijdens de maandelijkse vergadering een belangengroep of professionals van een organisatie uit om hun werkzaamheden toe te lichten en te kijken naar wat partijen voor elkaar kunnen betekenen.

## Bijlage 1    **Toetsingscriteria PRG**

Onderstaande toetsingscriteria vonden hun oorsprong in het advies over de inclusieagenda in 2019. Het zijn randvoorwaarden die de PRG van belang vindt om te bepalen hoe de belangen van de inwoners het best gediend worden bij het voorbereiden van beleid. Inclusie betekent immers dat iedereen moet kunnen mee-dromen, denken, durven, doen *én* beslissen. Ook tegen zichzelf zegt de PRG: "Practice what you preach." Betrek zowel ervaringsdeskundige inwoners/partijen als inwoners/partijen met buitengewone expertise.

De gemeente bepaalt welke thema's, beleidsinitiatieven en verbeterpunten zij wil aanpakken. De PRG adviseert, vanuit de vraag hoe het gemeentebeleid het beste voorbereid en uitgevoerd kan worden, waarbij wordt uitgegaan van onderstaande criteria. Ook de gemeente kan aan de hand hiervan checken of zij voldoende vanuit de inwoner denkt en handelt:

- 1     Kijk door de bril van de inwoner en sluit aan op zijn leefwereld.  
Voor wie wordt de verordening, beleidsregel, uitvoeringsregel of aanbesteding opgesteld en wordt daarbij de beoogde doelgroep voldoende recht gedaan?
  
- 2     Participeer vroegtijdig en blijvend vanuit partnerschap.  
Betrek de inwoner, belangengroep of ervaringsdeskundige vroegtijdig bij beleidsontwikkelingen. Door zelf meer grip te hebben zal de inwoner meer verantwoordelijkheid ervaren. Zo wordt hij niet alleen '(mede)eigenaar' van de kwestie maar ook van de oplossing.
  
- 3     De toegang ten dienste van de inwoner.  
De toegang geldt als sleutel tot beter gebruik van voorzieningen. Focus op het wegnemen van oorzaken. Maak optimaal gebruik van wettelijke mogelijkheden. Geef professionals houvast, ruimte en mandaat om dat te doen wat voor inwoner van betekenis is . Op basis van autoriteit en gezag moeten zij uitspraken kunnen doen over wat nodig is om inwoners passend te ondersteunen. De doelen van de inwoner gelden hier als leidend: een gedragen plan. Investeer in bestaanszekerheid, bespaar op zorg en maak maatwerk makkelijker: doorbraak.
  
- 4     Zet in op talenten en ervaringen.  
Ervaringsdeskundigen kunnen een enorme meerwaarde hebben bij het voorbereiden van beleid en uitvoeringsregels. Nodig hen uit voor dialoog en concreet bij te dragen. Maak gebruik van kansen, gelegenheden en mogelijkheden die zich hier voordoen.
  
- 5     Informeel en communiceer helder.  
Goede, 'passende' communicatie met de inwoner is van essentieel belang. Niet alleen gemeentelijke beleidsteksten, maar ook die van onszelf,

moeten en kunnen eenvoudiger. Op naar minder jargon en minder woorden.

6 Werk samen en verbindend.

Wij verwachten van alle betrokken partijen, partners, dat zij constructief samenwerken. Ook wij spreken regelmatig met gemeente, Contour de Twern, onderaannemers/organisaties en (vrijwillige) platforms/belangengroepen. Waar mogelijk gaan wij prettige relaties aan en onderhouden deze. Stem verwachtingen naar elkaar toe nadrukkelijk en zorgvuldig met elkaar af, zoals ieders rol, positie, (speel)ruimte en verantwoordelijkheden. Markeer kaders (grenzen) en spreek deze onverbloemd uit. Ga niet op elkaars stoel zitten en gun elkaar wat.

7 Open dialoog.

Geen samenwerking zonder samen-spraak. De toon maakt de muziek. Vanuit vertrouwen, gelijkwaardigheid, luisteren, vragen stellen en waardering, (onder)zoekend naar nieuwe wijsheden.

8 Herdefinieer gehanteerde, niet kloppende of vervormde begrippen als:

- Beheersbaarheid;
- Eigen regie;
- Gelijkheidsprincipe;
- Zelfredzaamheid;
- Eigen kracht, en
- Normaliseren.

Herijk deze begrippen naar eenduidige, eerlijke, begrijpelijke en gedeelde uitgangspunten. Deel deze definities met alle betrokken partners.